

प्रेषक,

अतर सिंह,
संयुक्त सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

महानिदेशक,
चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

चिकित्सा अनुभाग-5

देहरादून दिनांक ०8 नवम्बर, 2016

विषय: जनपद हरिद्वार के ब्लॉक नारसन के अन्तर्गत ग्राम मकदूमपुर में प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र के आवासीय/अनावासीय भवनों के निर्माण के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अपने पत्र संख्या-7प/1/4/2016/6492 दिनांक 19 मार्च 2016 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि जनपद हरिद्वार के ब्लॉक नारसन के अन्तर्गत ग्राम मकदूमपुर में प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र के आवासीय/अनावासीय भवनों के निर्माण हेतु उपलब्ध कराये गये आगणन रु० 204.54 लाख के सापेक्ष टी०ए०सी वित्त विभाग द्वारा संस्तुत धनराशि रु० 193.57 लाख (रु० 179.58 लाख सिविल निर्माण कार्य हेतु एवं रु० 13.99 लाख अधिप्राप्ति नियमावली 2008 के अनुसार कार्यवाही किये जाने हेतु अर्थात् कुल- Rs.193.57) की धनराशि की प्रशासनिक एवं वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हुए उक्त के सापेक्ष वित्तीय वर्ष 2016-17 में रु० 50.00 लाख (पचास लाख मात्र) की धनराशि अवमुक्त करते हुए निम्न शर्तों के अधीन व्यय किये जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1. उक्त धनराशि आहरित कर इकाई प्रभारी, उत्तर प्रदेश राजकीय निर्माण निगम लि०, हरिद्वार इकाई हरिद्वार-हरिद्वार को उपलब्ध करायी जायेगी।
2. स्वीकृत धनराशि का आहरण/व्यय वित्तीय हस्तपुस्तिका, बजट मैनुअल तथा उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली के सुसंगत प्राविधानों एवं शासन द्वारा मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-समय पर निर्गत आदेशों के अनुसार किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।
3. अवमुक्त की जा रही धनराशि का पूर्ण व्यय इसी वित्तीय वर्ष में करते हुए वित्तीय/भौतिक प्रगति का विवरण एवं उपयोगिता प्रमाण पत्र शासन को उपलब्ध करा दिया जायेगा।
4. स्वीकृत धनराशि का व्यय वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-321-XXVII(1)/2012, दिनांक 19.06.2012 में इंगित निर्देशों का अनुपालन करते हुए किया जायेगा।
5. कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय जितनी धनराशि स्वीकृत की गयी है। स्वीकृत धनराशि से अधिक व्यय कदापि न किया जाए।
6. कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं लो०नि०वि० द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।
7. कार्य की प्रगति की निरन्तर व गहन समीक्षा व अनुश्रवण करते हुए कार्य को निर्धारित समयसारिणी के अनुसार समयबद्ध रूप से पूर्ण किया जाना सुनिश्चित करते हुए भवन विभाग को हसतगत कराया जाना सुनिश्चित कराया जायेगा। बिलम्ब या अन्य किसी भी दश में आगणन पुनरीक्षण पर विचार नहीं किया जायेगा। कार्य के संबंध में वि०वि० के

- शासनादेश संख्या-475/XXVII(7)/2008, दिनांक 15.12.2008 के अनुसार निर्धारित प्रपत्र पर कार्यदायी संस्था से MOU अवश्य हस्ताक्षरित किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।
8. निर्माण सामग्री को उपयोग में लाये जाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया तथा उपयुक्त सामग्री ही प्रयोग में लायी जाय।
 9. विस्तृत आगणन में प्राविधानित डिजाइन एवं मात्राओं हेतु सम्बन्धित कार्यदायी संस्था पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।
 10. मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-2047/XIV-219(2006) दिनांक 30.05.2006 द्वारा निर्गत आदेशों का कड़ाई से पालन किया जायेगा।
 11. उक्त के अतिरिक्त तत्संबंधी आलेख निर्गत करने से पूर्व वि०वि० के शासनादेश दिनांक 31.03.16 द्वारा निर्धारित प्रपत्रों पर सूचना प्राप्त करते हुए प्रश्नगत प्रस्ताव के बजट मैनुअल के प्रस्तर-182(छ:)(2) के अनुरूप होने और इसकी स्वीकृति से टाइम/कास्ट ओवर रन की स्थिति उत्पन्न न होने के संबंध में सुनिश्चित हो लिया जायेगा।
 12. उक्त के संबंध में होने वाला व्यय आय-व्ययक वर्ष 2016-17 के अनुदान संख्या- 12 लेखाशीर्षक 4210- चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परिव्यय, 02- ग्रामीण स्वास्थ्य सेवायें, 103-प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, 03- प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र के भवनों का निर्माण, 00- आयेजनागत, 24- वृहत निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा।

यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-131(P)/XXVII(3)/2016 दिनांक 03 नवम्बर 2016 में प्राप्त उनकी सहमति एवं दिये गये निर्देशों के क्रम में जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक: साफ्टवेयर आवंटन संख्या- S1611120023

भवदीय,

(अतर सिंह)
संयुक्त सचिव

संख्या- 1044 (1)/XXVIII-5-2016-197/2014, तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड ओबराय बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. निदेशक कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड देहरादून।
3. मुख्य कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, देहरादून/हरिद्वार
4. मुख्य चिकित्साधिकारी हरिद्वार।
5. अधिशासी अभियन्ता, अभियन्त्रण सेवा प्रखण्ड कोटद्वार।
6. बजट राजकोषीय, नियोजन व संसाधन निदेशालय, सचिवालय, देहरादून।
7. वित्त(व्यय नियंत्रण) अनु०-3/नियोजन विभाग/एन०आई०सी०।
8. मीडिया सेंटर, उत्तराखण्ड, सचिवालय, देहरादून।
9. गार्ड फाईल।

आज्ञा से

(अतर सिंह)
संयुक्त सचिव